

Số: /BVĐKLN-VTTBYTCNTT  
Về việc mời chào giá cung ứng mực  
in và linh kiện thay thế sửa chữa  
cụm mực năm 2025

Nghi Lộc, ngày tháng năm 2025

**Kính gửi: Các hãng sản xuất, nhà cung cấp tại Việt Nam**

Bệnh viện đa khoa huyện Nghi Lộc có nhu cầu tiếp nhận báo giá để tham khảo, xây dựng giá gói thầu, làm cơ sở tổ chức lựa chọn nhà thầu cho gói thầu: Cung ứng mực in và linh kiện thay thế sửa chữa cụm mực in năm 2025 cho bệnh viện đa khoa huyện Nghi Lộc với nội dung cụ thể như sau:

**I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá**

- Đơn vị yêu cầu báo giá: Bệnh viện đa khoa huyện Nghi Lộc.
- Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá:  
Phòng Vật tư TBYT-CNTT/Bệnh viện đa khoa huyện Nghi Lộc  
Điện thoại: 0238.3861.643/0975422352
- Cách thức tiếp nhận báo giá gồm cả 02 cách:
  - Nhận trực tiếp tại: Phòng Văn thư - Bệnh viện đa khoa huyện Nghi Lộc.
  - Địa chỉ: Xóm Trung Thịnh, Xã Thịnh Trường, huyện Nghi Lộc, Nghệ An.
  - Nhận qua email: [bvnlvanthu@gmail.com](mailto:bvnlvanthu@gmail.com) (bản PDF + word/excel)
- Thời hạn tiếp nhận báo giá: Từ 08 h ngày 11 tháng 03 năm 2025 đến trước 08 h ngày 18 tháng 03 năm 2025.

Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.

- Thời hạn có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 60 ngày, kể từ ngày 18 tháng 03 năm 2025.

**II. Nội dung yêu cầu báo giá:**

- Danh mục mua sắm: Phụ lục 1 kèm theo.
- Mẫu báo giá: Phụ lục 2 kèm theo.

Trân trọng!

**Nơi nhận :**

- Như trên;
- Ban Giám đốc;
- Các khoa/phòng;
- Tổ truyền thông (Website);
- Lưu: VT.

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Huy Phúc**

**PHỤ LỤC 1**  
**DANH MỤC HÀNG HÓA MUA SẴM**

STT	Tên hàng hóa, dịch vụ	Thông số kỹ thuật	ĐVT	Số lượng	Ghi chú
1	<b>Mực đổ cho máy in laser</b>	<p>Loại mực: Bột (mực laser) cho máy in laser.</p> <p>Khả năng tương thích: Các dòng máy như Canon LBP, HP...</p> <p>Độ phủ: Khoảng 2.500 - 3.000 trang cho mỗi toner (tùy model).</p> <p>Chất lượng in: Độ phân giải tối đa thường từ 600 đến 1200 dpi.</p> <p>Thành phần: Bột nhựa và các chất phụ gia.</p>	Lọ	1250	
2	<b>Gạt mực máy in</b>	<p>Loại máy in: Tương thích với máy in laser.</p> <p>Chất liệu: Thường làm từ nhựa cao cấp hoặc kim loại nhẹ, bền và chống mài mòn.</p> <p>Kích thước: cụ thể tùy thuộc vào model máy in, thông thường được thiết kế để vừa vặn với trống in.</p> <p>Công nghệ: sản xuất gạt mực có thể ảnh hưởng đến độ bền và hiệu suất, như công nghệ đúc hoặc ép.</p> <p>Độ bền: Thời gian sử dụng hoặc số lượng bản in trước khi cần thay thế, thường từ 10.000 đến 20.000 trang, tùy thuộc vào mức độ sử dụng.</p> <p>Chỉ số hiệu suất: Độ chính xác trong việc gạt mực thừa, không làm hỏng trống in.</p>	Cái	330	
3	<b>Trống in</b>	<p>Loại trống: sử dụng cho máy in laser.</p> <p>Kích thước: cụ thể tùy theo model máy in (chiều dài, đường kính).</p> <p>Chất liệu: làm từ nhôm hoặc vật liệu composite với lớp phủ đặc biệt.</p> <p>Độ bền: Số lượng trang in có thể đạt được, thường từ 10.000 đến 50.000 trang.</p> <p>Độ phân giải tối ưu: từ 600 dpi đến 2400 dpi.</p> <p>Tương thích: các model máy in Canon, HP</p> <p>Phương pháp in: Công nghệ in laser, sử dụng điện tích tĩnh để thu hút mực.</p>	Cái	300	
4	<b>Trục từ</b>	<p>Kích thước: Đường kính và chiều dài của trục từ khoảng 10-15cm.</p> <p>Chất liệu: Hợp kim nhôm hoặc nhựa chịu lực.</p>	Cái	220	

STT	Tên hàng hóa, dịch vụ	Thông số kỹ thuật	ĐVT	Số lượng	Ghi chú
		<p>Năng suất in: Số trang có thể in trước khi cần thay thế, thường từ 10.000 – 50.000 trang.</p> <p>Độ phân giải: Hỗ trợ độ phân giải tối đa, thường từ 600 x 600 dpi trở lên.</p> <p>Tốc độ in: Tốc độ tối đa của máy in có thể in, thường từ 20 đến 40 trang/phút.</p> <p>Khả năng tương thích: Tương thích với các model máy in.</p>			
5	<b>Trục cao su</b>	<p>Kích thước: Đường kính và chiều dài của trục cao su phù hợp cho máy in Canon và Hp.</p> <p>Chất liệu: Cao su tổng hợp hoặc cao su thiên nhiên, có tính đàn hồi và độ bền cao.</p> <p>Khả năng bám dính: Độ bám dính tốt để đảm bảo giấy không bị trượt trong quá trình in.</p> <p>Năng suất in: dao động từ 20.000 đến 100.000 trang</p> <p>Độ dày: Độ dày của lớp cao su, ảnh hưởng đến khả năng truyền động và áp lực lên giấy.</p>	Cái	270	

## PHỤ LỤC 2. MẪU BÁO GIÁ<sup>(1)</sup>

### BÁO GIÁ

**Kính gửi: Bệnh viện đa khoa huyện Nghi Lộc**

Trên cơ sở yêu cầu báo giá của Bệnh viện đa khoa huyện Nghi Lộc, chúng tôi .... [ghi tên, địa chỉ của nhà cung cấp; trường hợp nhiều nhà cung cấp cùng tham gia trong một báo giá (gọi chung là liên danh) thì ghi rõ tên, địa chỉ của các thành viên liên danh] báo giá cung cấp hàng hóa, dịch vụ như sau:

1. Báo giá cung cấp hàng hóa.

STT	Danh mục hàng hóa, dịch vụ	Mô tả dịch vụ	Số lượng	Đơn vị tính	Đơn giá	Thành tiền
1						
2						
...						
<b>Tổng cộng:</b>						

2. Báo giá này có hiệu lực trong vòng: .... ngày, kể từ ngày ... tháng ... năm ... [ghi cụ thể số ngày nhưng không nhỏ hơn 90 ngày], kể từ ngày ... tháng... năm... [ghi ngày ....tháng...năm... kết thúc nhận báo giá phù hợp với thông tin tại khoản 4 Mục I - Yêu cầu báo giá].

3. Chúng tôi cam kết:

- Không đang trong quá trình thực hiện thủ tục giải thể hoặc bị thu hồi Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh hoặc các tài liệu tương đương khác; không thuộc trường hợp mất khả năng thanh toán theo quy định của pháp luật về doanh nghiệp.

- Giá trị nêu trong báo giá là phù hợp, không vi phạm quy định của pháp luật về cạnh tranh, bán phá giá.

- Những thông tin nêu trong báo giá là trung thực.

....., ngày.... tháng....năm....

**Đại diện hợp pháp của nhà cung cấp<sup>(2)</sup>**

(Ký tên, đóng dấu (nếu có))

**Ghi chú:**

(1) Nhà cung cấp điền đầy đủ các thông tin để báo giá theo Mẫu này. Trường hợp yêu cầu gửi báo giá trên Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia, nhà cung cấp đăng nhập vào Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia bằng tài khoản của nhà thầu để gửi báo giá và các tài liệu liên quan cho Chủ đầu tư theo hướng dẫn trên Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia. Trong trường hợp này, nhà cung cấp không phải ký tên, đóng dấu theo yêu cầu tại ghi chú 12.

(2) Người đại diện theo pháp luật hoặc người được người đại diện theo pháp luật ủy quyền phải ký tên, đóng dấu (nếu có). Trường hợp ủy quyền, phải gửi kèm theo giấy ủy quyền ký báo giá. Trường hợp liên danh tham gia báo giá, đại diện hợp pháp của tất cả các thành viên liên danh phải ký tên, đóng dấu (nếu có) vào báo giá.

Trường hợp áp dụng cách thức gửi báo giá trên Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia, hãng sản xuất, nhà cung cấp đăng nhập vào Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia bằng tài khoản nhà thầu của mình để gửi báo giá. Trường hợp liên danh, các thành viên thống nhất cử một đại diện thay mặt liên danh nộp báo giá trên Hệ thống. Trong trường hợp này, thành viên đại diện liên danh truy cập vào Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia bằng chứng thư số cấp cho nhà thầu của mình để gửi báo giá. Việc điền các thông tin và nộp Báo giá thực hiện theo hướng dẫn tại Mẫu Báo giá và hướng dẫn trên Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia.